

k) Planes y programas de la institución en ejecución

Plan Estratégico Institucional								
Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas				POA 2023 reformas				
Plan Anual de Inversiones (PAI)				Plan Anual de Inversión 2023				
Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos estratégicos	Metas	Montos presupuestados programados	Fecha de inicio	Fecha de culminación	Estado actual de avance por proyecto (link para descargar el documento)	Link para descargar el documento completo del proyecto aprobado por la SENPLADES
PLANIFICACIÓN	Señalización Horizontal y Vertical en la zona rural del cantón Gualaceo	Mejorar la Seguridad Vial de las parroquias a través de la implementación de señalización vial	Contar con señalización vial para precautela la seguridad vial de los actores viales de dos parroquias del cantón Gualaceo	\$39.971,14	1/7/23	31/12/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
	Promoción de la Seguridad Vial en el cantón Gualaceo	Realizar programas que ayuden a los usuarios viales a mejorar su conducta en materia de tránsito	Fomentar campañas de seguridad vial para mejorar la cultura vial de los actores	\$1.200,00	1/4/23	31/12/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
	Equipamiento vial	Mejorar la seguridad vial del cantón Gualaceo	Mejorar la seguridad vial a través de la implementación de dispositivos de control.	\$20.500,00	1/10/23	31/12/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
MATRICULACIÓN	Mejoramiento del proceso de matriculación vehicular	Captar un mayor número de vehículos matriculados mediante el servicio ágil y de calidad	Incentivar a los usuarios a realizar el proceso de matriculación en nuestras instalaciones	\$0,00	1/7/23	31/12/23	Se encuentra en ejecución	NO APLICA
JURIDICO	Otorgamiento de Titulos Habilitantes a las Operadoras de Transporte Intracantonal	Regularizar los Titulo habilitante de las operadoras de transporte intracantonal para brindar un servicio formal	Permitir a las operadoras de transporte intracantonal tener la legalidad para poder brindar un servicio de calidad dentro del cantón Gualaceo	\$0,00	1/1/23	31/12/23	Se encuentra en ejecución	NO APLICA
	Realización del Borrador de Reforma de la ORDENANZA DE CONSTITUCIÓN, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN GUALACEO "G-MOVEP"	Actualizar la normativa a la realización de las necesidades de la institución	Contar con una ordenanza que permita mejorar la administración de la institución	\$0,00	1/7/23	30/9/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
	Realización del Borrador de Reforma de la ORDENANZA PARA LA ADMINISTRACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DE LA TERMINAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DEL CANTÓN GUALACEO	Mejorar la operatividad de la Terminal de Transporte Terrestre del Cantón Gualaceo	Contar con la normativa jurídica que permita el manejo correcto de la operación de la Terminal de Transporte Terrestre	\$0,00	1/7/23	30/9/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
	Realización del Borrador de Reforma de la ORDENANZA QUE REGULA Y CONTROLA LA OCUPACIÓN DE LAS VÍAS PÚBLICAS POR LOS VEHÍCULOS MOTORIZADOS Y EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE ESTACIONAMIENTO ROTATIVO TARIFADO Y PARQUEO INDEBIDO EN EL CANTÓN GUALACEO: "G-SERT"	Fortalecer el programa de Parqueo Tarifado para regularizar el uso del espacio publico vial	Contar con normativa más específica para el uso y democratización del espacio publico	\$0,00	1/10/23	31/12/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
TALENTO HUMANO	Plan de capacitación y formación del personal de la G-MOVEP	Desarrollar la Planificación de Capacitaciones en los temas de importancia para cada Jefatura	Contar con un cronograma de Capacitaciones, con la finalidad de que cada uno se especialice en áreas afines y se fortalezca otros conocimientos requeridos por la institución	\$0,00	1/7/23	31/12/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
	Fortalecimiento Institucional del Parqueo Tarifado	Contar con los recursos humanos necesarios para la ejecución de los proceso de Parqueo Tarifado	Contar con el personal adecuado para la realización de las operaciones del Parqueo Tarifado	\$106.594,91	1/1/23	31/12/23	Se encuentra en ejecución	NO APLICA

PARQUEO TARIFADO	Gestión Administrativa	Cubrir los costos administrativos que genera la operación del Parqueo Trifado	Cumplir con las obligaciones que se generan al mantener en operación el Parqueo Tarifado	\$5.933,52	1/1/23	31/12/23	Se encuentra en ejecución	NO APLICA
	Adquisición de señalización horizontal y vertical para las zonas del Parqueo Tarifado	Implementar la señalización vial reglamentaria para el normal funcionamiento de las zonas de Parqueo Tarifado	Poseer zonas con señalización, que permitan el control del Parqueo Tarifado	\$12.333,75	1/7/23	31/12/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
	Adquisición de Sistemas y Equipos de cómputo	Disponer de tecnología que facilite la operación del Parqueo tarifado	Garantizar que los procesos sancionatorios se cumpla conforme a la normativa	\$7.160,00	1/4/23	31/12/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
	Promoción del Parqueo Tarifado	Posecionar los servicios de Parqueo Tarifado con la ciudadanía	Familiarizar el servicio del Parqueo Trifado con los usuarios	\$17.491,00	1/4/23	31/12/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
	Implementación del centro de retención de vehículos	Regularizar el estacionamiento en el espacio público vial	Fomentar la movilidad sostenible dentro del cantón	\$185.022,34	1/7/23	31/12/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
	Regularización de procesos administrativos y financieros	Identificar estrategias y planes que ayuden con el cumplimiento del fin institucional	Tener un direccionamiento clara para el adelanto de la institución	\$35.440,00	1/7/23	31/12/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
	Adecuaciones de las oficinas de Parqueo Tarifado	Determinar las reformas necesarias para la adecuación de las oficinas para uso del Parqueo Tarifado	Conservar las instalaciones utilizadas en la operación de la empresa, con el fin de evitar problemas que pudieran provocar la interrupción de las funciones	\$4.886,00	1/7/23	31/12/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
TERMINAL TERRESTRE	Fortalecimiento Institucional de la Terminal Terrestre	Poseer personal capacitado para el cumplimiento de la meta institucional	Cumplir con las obligaciones patrimoniales establecidas en la ley	\$247.438,33	1/1/23	31/12/23	Se encuentra en ejecución	NO APLICA
	Gestión administrativa	Cubrir con los pagos necesarios para el funcionamiento de la Terminal de transferencia Terrestre	Contar con los servicios primordiales para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos	\$131.306,84	1/1/23	31/12/23	Se encuentra en ejecución	NO APLICA
	Estructuración de los procesos administrativos	Fortalecer la operación de la institución mediante la actualización de estudios existentes	Determinar procesos organizacionales que facilitarán el manejo de los diferentes programas	\$7.000,00	1/7/23	31/12/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
	Abastecimiento de suministros	Cubrir la necesidad de insumos necesarios para la operación de la Terminal terrestre	Brindar un servicio de calidad y eficiencia en la administración de la Terminal de Transporte Terrestre	\$3.214,77	1/7/23	30/9/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
	Promoción de los servicios de la Terminal de Transporte Terrestre	Impulsar los servicios que brinda la Terminal de Transporte terrestre con el fin de fomentar el uso de las instalaciones	Posecionar los servicios de la Terminal de Transporte Terrestre con la ciudadanía	\$0,01	1/7/23	31/12/23	Se encuentra en ejecución	NO APLICA
	Mantenimiento de las instalaciones de las Terminal de Transporte Terrestre	Asegurar el funcionamiento de las instalaciones de la Terminal de Transporte Terrestre	Conservar las instalaciones con el fin de evitar problemas mayores por el deterioro por el uso	\$0,01	1/7/23	30/9/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
	Adquisición de equipos y suministros tecnológicos	Contar con insumos básicos para el correcto desarrollo de las actividades necesarias para la operación	Facilitar la gestión de los procesos administrativos y operativos para el correcto funcionamiento	\$2.100,00	1/7/23	30/9/23	Aun no se ejecuta	NO APLICA
TOTAL PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN				436.532,66				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				DD/MM/AAAA 31/08/2023				
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				MENSUAL				
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL k):				JEFATURA DE PLANIFICACIÓN				
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL k):				VERONICA VÁZQUEZ				
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				veronica.vazquez@gmovep.gob.ec				
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				(02) 2257424 EXTENSIÓN 105				