

d) Los servicios que ofrece			
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).

1	Solicitud de acceso a la información pública.	Servicio orientado a la población en general que desea conocer la información que genera, produce o custodia (nombre completo de la entidad) y que es reportada en cumplimiento con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP).	Los ciudadanos y ciudadanas ingresarán su solicitud de información pública y la presentarán a través del medio que escojan; de manera física en las oficinas de (nombre completo de la entidad) o a través de los medios digitales que disponga.
---	---	--	--

2	Servicio de matriculación vehicular.	Servicio orientado a la ciudadanía en general, para obtener un título habilitante de circulación vehicular como lo es la matrícula.	<p>1. Revisar los requisitos y valores a cancelar en la página <a href="http://www.gmovep.gob.ec">www.gmovep.gob.ec</a></p> <p>2. Los ciudadanos/as acuden a la oficina de la entidad a realizar el proceso de matriculación vehicular.</p>
---	--------------------------------------	---	---

**Para ser llenado por las instituciones que dispone**

**FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:**

**PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:**

**UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):**

**RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:**

**CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

**INFORMACIÓN:**

**NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

**INFORMACIÓN:**

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Inform**

**ce y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, p**

<b>Requisitos para la obtención del servicio</b> (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	<b>Procedimiento interno que sigue el servicio</b>	<b>Horario de atención al público</b> (Detallar los días de la semana y horarios)	<b>Costo</b>	<b>Tiempo estimado de respuesta</b> (Horas, Días, Semanas)	<b>Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio</b> (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	<b>Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio</b>
---	--	--	--------------	---	--	--

<p>1. Realizar el requerimiento de información pública; ó</p> <p>2. Llenar la información si el servicio está disponible en internet (en línea).</p> <p>3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.</p>	<p>1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución.</p> <p>2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información.</p> <p>3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente en cumplimiento del Art. 13 del Reglamento a la LOTAIP.</p> <p>4. Entrega de la comunicación</p>	<p>08:00 a 17:00</p>	<p>Gratuito</p>	<p>10 días plazo</p>	<p>ciudadanía en gene</p>	<p>Empresa Pública de Movilidad del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Gualaceo</p>
---	--	----------------------	-----------------	----------------------	---------------------------	---

<p>1. Matricula y cedula originales.</p> <p>2. Pago de matrícula, y rodaje.</p> <p>3. Acudir a realizar el proceso de revisión vehicular.</p>	<p>1. Se revisa que cumpla con todos los requisitos.</p> <p>2. Se realiza el ingreso del trámite al sistema.</p> <p>3. el usuario procede a realizar el proceso de revisión vehicular.</p> <p>4. Se le entrega el título habilitante (especie de matrícula).</p>	<p>8:30 a 17:00</p>	<p>Gratuito</p>	<p>1 hora</p>	<p>ciudadanía en gene</p>	<p>Empresa Pública de Movilidad del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Gualaceo</p>
<p><b>en de Portal de Trámites</b></p>	<p>"NO APLICA", debido a que (nomb</p>					
<hr/>						
<hr/>						
<hr/>						
<p><b>N DEL LITERAL d):</b></p>						
<p><b>7 POSEEDORA DE LA</b></p>						
<p><b>POSEEDORA DE LA</b></p>						

**ación Pública - LOTAIP****ara que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones**

<b>Dirección y teléfono de la oficina y dependencia a que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)</b>	<b>Tipos de canales disponibles de atención presencial:</b> (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	<b>Servicio Automatizado (Si/No)</b>	<b>Link para descargar el formulario de servicios</b>	<b>Link para el servicio por internet (online)</b>	<b>Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)</b>	<b>Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo</b>
---	--	--------------------------------------	---	--	--	---

<p>TERMINAL TERRESTRE DEL CANTON GUALACEO ( SEGUNDO PISO )CALLE DOCTOR SEGUNDO COELLARY HERNAN CORDERO SECTOR PATÚL BAJO.</p> <p>Correo electrónico: <a href="mailto:contacto@gmovep.gob.ec">contacto@gmovep.gob.ec</a></p>	<p>Oficial: presencial / ventanilla / sitio web institucional</p>	<p>Si</p>	<p><a href="https://www.gmovep.gob.ec/contacto-2/">https://www.gmovep.gob.ec/contacto-2/</a></p>	<p><a href="https://www.gmovep.gob.ec/contacto-2/">https://www.gmovep.gob.ec/contacto-2/</a></p>	<p>0</p>	<p>0</p>
---	---	-----------	--	--	----------	----------

<p>TERMINAL TERRESTRE DEL CANTON GUALACEO (SEGUNDO PISO) CALLE DOCTOR SEGUNDO COELLAR Y HERNAN CORDERO SECTOR PATÚL BAJO.</p> <p>Correo electrónico: <a href="mailto:contacto@gmovep.gob.ec">contacto@gmovep.gob.ec</a></p>	Ventanilla Única	No		<a href="https://www.gmovep.gob.ec/trabaja-con-nosotros/">https://www.gmovep.gob.ec/trabaja-con-nosotros/</a>	0	0
---	------------------	----	--	---	---	---

e completo de la entidad) no utiliza el Portal de Tramites Ciudadanos (PTC)

02/10/2025

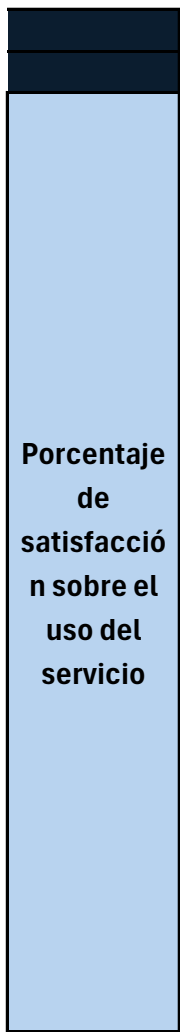
MENSUAL

SECRETARIA GENERAL

Elva Rosa Tigre Moreno

[elva.tigre@gomvep.gob.ec](mailto:elva.tigre@gomvep.gob.ec)

099-117-9454



"INFORMACIÓ  
N NO  
DISPONIBLE"

INFORMACIÓN  
NO  
DISPONIBLE,  
debido a que la  
entidad se  
encuentra  
desarrollando  
un mecanismo  
para medir el  
nivel de  
satisfacción  
ciudadana  
sobre los  
servicios que  
ofrece.

